ANEXO I

**SUBVENCIONES PARA APOYAR LA FINANCIACIÓN DE GASTOS DE SOSTENIMIENTO DE BANDAS DE MÚSICA Y ASOCIACIONES MUSICALES DEL MUNICIPIO DE CARTAGENA, Y SUS ESCUELAS DE MÚSICA**

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.- DATOS DEL SOLICITANTE** | |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | |
| **D.N.I./N.I.E/N.I.F** | **TELÉFONO** |
| **DOMICILIO** | |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | |

## En representación de:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.- DATOS DE LA ENTIDAD** | | | | | |
| **DENOMINACIÓN COMPLETA DE LA ENTIDAD** | | | | | **C.I.F. Nº** |
| **DOMICILIO SOCIAL** | | | | | |
| **C. P.** | **LOCALIDAD** | | **TELÉFONOS** | | |
| **Nº REGISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIONES** | | **FECHA DE ALTA EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIONES** | | **¿RENOVADO EN 2021?** | |
| **SI** | **NO** |
| **DOMICILIO POSTAL (para la recepción de información y documentación)** | | | | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.- DATOS BANCARIOS** | | |
| **BANCO/CAJA** | | |
| **DIRECCIÓN SUCURSAL** | **C.P.** | **LOCALIDAD** |
| **Nº DE CUENTA IBAN: (certificado por la Entidad Bancaria)** | | |

**SOLICITA CONCURRIR A LAS SUBVENCIONES PARA FINANCIACIÓN DE GASTOS DE SOSTENIMIENTO DE BANDAS DE MÚSICA Y ASOCIACIONES MUSICALES DEL MUNICIPIO DE CARTAGENA, Y SUS ESCUELAS DE MÚSICA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DENOMINACIÓN DEL PROYECTO PARA EL QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN** | **COSTE TOTAL DEL PROYECTO** | **SUBVENCIÓN SOLICITADA** | **FINANCIACIÓN DE LA ENTIDAD Y/U OTRA**  **FINANCIACIÓN** |
|  |  |  |  |

Por medio de la presente, y de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, AUTORIZA a la Agencia Estatal de Administración Tributaria y a la Tesorería General de la Seguridad Social a ceder los datos sobre cumplimiento de obligaciones tributarias y de seguridad social a que hace referencia esta convocatoria.

## DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN A ESTA CONVOCATORIA:

* Fotocopia compulsada de la Tarjeta de Identificación Fiscal.
* Programa o proyecto para las que se solicita subvención, que habrá de ajustarse a lo previsto en el modelo Anexo II.
* Fotocopia compulsada del D.N.I. del solicitante y documento que acredita la representación legal conforme al modelo que figura en el Anexo III.
* Certificación bancaria actualizada acerca de la titularidad de la cuenta en la que se ingresará la subvención.
* Declaración responsable del Tesorero, Secretario o Presidente de la Asociación musical o banda de música de haber justificado la subvención recibida, en su caso, el año anterior (ANEXO IV).
* Declaración responsable de Presidente de la Asociación musical o banda de música, conforme al modelo que se acompaña a esta convocatoria, que acredite no estar la entidad solicitante incursa en ninguna de las prohibiciones previstas en Ley General de Subvenciones y en el artículo 49.2 y 3 de las Bases de Ejecución Presupuestaria, reguladoras de esta concesión y cumplimiento de reintegro de subvenciones. Además el beneficiario deberá presentar en caso de que así sea necesario, certificaciones positivas de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social expedidas por la Agencia Tributaria y la Tesorería General de la Seguridad Social, o en su defecto, declaración responsable (ANEXO V).
* Certificaciones oficiales de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con Hacienda, el Ayuntamiento y la Seguridad Social.

## Otros documentos aportados por los interesados al procedimiento administrativo. (Artículo

**28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas):**

1. Los interesados deberán aportar al procedimiento administrativo los datos y documentos exigidos por las Administraciones Públicas de acuerdo con lo dispuesto en la normativa aplicable. Asimismo, los interesados podrán aportar cualquier otro documento que estimen conveniente.
2. Los interesados tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración. La administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos salvo que el interesado se opusiera a ello. No cabrá la oposición cuando la aportación del documento se exigiera en el marco del ejercicio de potestades sancionadoras o de inspección.

Las Administraciones Públicas deberán recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto.

Cuando se trate de informes preceptivos ya elaborados por un órgano administrativo distinto al que tramita el procedimiento, estos deberán ser remitidos en el plazo de diez días a contar desde su solicitud. Cumplido este plazo, se informará al interesado de que puede aportar este informe o esperar a su remisión por el órgano competente.

1. Las Administraciones no exigirán a los interesados la presentación de documentos originales, salvo que, con carácter excepcional, la normativa reguladora aplicable establezca lo contrario.

Asimismo, las Administraciones Públicas no requerirán a los interesados datos o documentos no exigidos por la normativa reguladora aplicable o que hayan sido aportados anteriormente por el interesado a cualquier Administración. A estos efectos, el interesado deberá indicar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos, debiendo las Administraciones Públicas recabarlos electrónicamente a través de sus redes corporativas o de una consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, salvo que conste en el procedimiento la oposición expresa del interesado o la ley especial aplicable requiera su consentimiento expreso. Excepcionalmente, si las Administraciones Públicas no pudieran recabar los citados documentos, podrán solicitar nuevamente al interesado su aportación.

1. Cuando con carácter excepcional, y de acuerdo con lo previsto en esta Ley, la Administración solicitara al interesado la presentación de un documento original y éste estuviera en formato papel, el interesado deberá obtener una copia auténtica, según los requisitos establecidos en el artículo 27, con carácter previo a su presentación electrónica. La copia electrónica resultante reflejará expresamente esta circunstancia.
2. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, las Administraciones podrán solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el interesado, para lo que podrán requerir la exhibición del documento o de la información original.
3. Las copias que aporten los interesados al procedimiento administrativo tendrán eficacia, exclusivamente en el ámbito de la actividad de las Administraciones Públicas.
4. Los interesados se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten.

## He leído la Base DÉCIMO CUARTA: “Protección de datos”, y acepto la Ley de Protección de Datos declarando, igualmente, que cumplimos lo establecido en dicha normativa y que todos los datos que figuran en este impreso de solicitud son ciertos.

En Cartagena, a de de 2021

Fdo.:

# ANEXO II

**PROYECTO PARA SOLICITAR SUBVENCIÓN PARA FINANCIACIÓN DE GASTOS DE SOSTENIMIENTO DE BANDAS DE MÚSICA Y ASOCIACIONES MUSICALES DEL MUNICIPIO DE CARTAGENA, Y SUS ESCUELAS DE MÚSICA**

|  |
| --- |
| **ENTIDAD SOLICITANTE** |
| **DENOMINACIÓN DEL PROYECTO O PROGRAMA MUSICAL:** |
| **ANTECEDENTES:** (si los hubiese, si forma parte de un proyecto de larga duración, si tiene continuidad con otros desarrollados en años anteriores, si forma parte de un plan general de actividades, etc.). |
| **OBJETIVOS:** |
| **LUGAR DE REALIZACIÓN DE LAS ACCIONES ORGANIZADAS:** (Dependencias o instalaciones habituales a utilizar) |

|  |
| --- |
| **DETÁLLENSE LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA ASOCIACIÓN PARA LAS QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN:**  Periodo global del Proyecto para financiación de gastos de sostenimiento de bandas de música y asociaciones musicales y sus escuelas de música:  Desde hasta .  (por ejemplo: la anualidad completa, un semestre, uno o varios trimestres u otro período)  **DETALLAR LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES PARA LAS QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN:** (Objeto de la  actividad, por cuenta propia o ajena, gasto supuesto, etc.).  **CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS A LAS QUE SE DIRIGE LA ACTIVIDAD O SE BENEFICIAN DE ÉSTA**:  (Clases de música, Perfeccionamiento docente, Ensayos por secciones, Intercambios formativos…)  **ARRENDAMIENTO DE INSTRUMENTOS, SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y/O LIMPIEZA, GASTOS DE DESPLAZAMIENTOS Y TRANSPORTE, ALOJAMIENTO Y MANUTENCIÓN:**  **RETRIBUCIONES DEL PROFESORADO, CARGAS SOCIALES, GASTOS DE DIRECCIÓN DE LA BANDA, FORMACIÓN DEL PROFESORADO, MÚSICOS INVITADOS. …: IMPORTANTE ( ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN QUE LO ACREDITE)** |
| **ACTUACIONES Y/O EVENTOS ORGANIZADOS O PARTICIPADOS POR LA BANDA DE MÚSICA Y/O LA ASOCIACIÓN MUSICAL:** |

|  |
| --- |
| **CARACTERÍSTICAS DE LA ACTIVIDAD Y/O EVENTO ORGANIZADO O PARTICIPADO:**  **ACTIVIDAD ABIERTA O RESTRINGIDA A LOS ASOCIADOS, CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL GRUPO**  **DESTINATARIO:** número, edad, sexo, extracción social, etc.:  **ESTIMACIÓN APROXIMADA DEL NÚMERO DE PARTICIPANTES Y/O BENEFICIARIOS DE LAS ACTIVIDADES Y/O EVENTOS PROYECTADOS:**  **FECHAS DE REALIZACIÓN:** |
| **RECURSOS FINANCIEROS** (indicar la procedencia de los medios económicos que se ponen en funcionamiento para hacer posible la realización del proyecto: aportaciones de los participantes, aportación de la entidad, subvenciones de los distintos organismos o entes, ingresos atípicos, etc.) **Sin especificar importes**. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PRESUPUESTO DEL PROYECTO:** | |
| **GASTOS** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **TOTAL GASTOS** |
| **INGRESOS**  (cítense a título informativo) | Otras Subvenciones del Ayuntamiento |
| Subvenciones de otras Entidades Públicas o Privadas |
| Otros ingresos (cuotas socios, benefactores, matrícula y mensualidades por clases …) |
| **TOTAL INGRESOS** |

D/Dª , representante de la entidad, certifica la veracidad de todos los datos reflejados en la presente Memoria.

En Cartagena, a de de 2021

Fdo.:

# ANEXO III

**DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA REPRESENTACIÓN LEGAL DEL/LA SOLICITANTE**

D/Dª. , con D.N.I. nº , y con domicilio en , en su calidad de de la entidad .

DECLARA:

Que esta entidad ha designado a:

D/Dª: .con el cargo

de: en la Junta Directiva de esta entidad, como representante de la misma para gestionar la solicitud de SUBVENCIONES del Ayuntamiento de Cartagena PARA FINANCIACIÓN DE GASTOS DE SOSTENIMIENTO DE BANDAS DE MÚSICA Y ASOCIACIONES MUSICALES DEL MUNICIPIO DE CARTAGENA, Y SUS ESCUELAS DE MÚSICA.

Y para que así conste a los efectos oportunos, se expide la presente ACREDITACIÓN, En Cartagena, a de de 2021

Firma del/la declarante

Fdo.:

Vº. Bº

El/la Presidente

Fdo.:

# ANEXO IV

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE HABER JUSTIFICADO ADECUADAMENTE LA SUBVENCIÓN RECIBIDA EN EL AÑO ANTERIOR DE CUALQUIER SUBVENCIÓN CONCEDIDA POR ESTA ADMINISTRACIÓN.**

**(CUMPLIMENTAR POR TESORERO O SECRETARIO CON Vº Bº DEL PRESIDENTE) DE LA ASOCIACIÓN O ENTIDAD QUE RECIBA LA SUBVENCIÓN**

D/Dª. , con D.N.I. nº , y con domicilio en , en su calidad de de la entidad .

DECLARA:

Primero: Que esta entidad fue beneficiaria de subvención municipal durante el año anterior en actividades de bandas de música.

Segundo: Que dicha subvención fue justificada en tiempo y forma y siguiendo los requisitos establecidos por la Ley General de Subvenciones, las Bases de Ejecución Presupuestaria y la Intervención Municipal.

Tercero: Que esta entidad no tiene pendiente ante este Ayuntamiento la justificación de ninguna ayuda, financiación o subvención concedida con anterioridad.

Y para que así conste a los efectos oportunos, se expide la presente DECLARACIÓN RESPONSABLE, en sustitución de la presentación de los documentos acreditativos de las obligaciones referidas, en , a de de 2021

Firma del/la declarante

En calidad de Tesorero /Secretario

(Táchese lo que no proceda)

Fdo.:

Vº. Bº

El/la Presidente/a

Fdo.:

# ANEXO V

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSO EN LAS PROHIBICIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY GENERAL DE SUBVENCIONES Y EN LOS ARTÍCULOS 49.2 y 49.3 DE LAS BASES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES POR REINTEGRO DE SUBVENCIONES.**

D/Dª , con D.N.I. nº y con domicilio en

, en su calidad de de la entidad .

DECLARA

PRIMERO: Que esta entidad no está incursa en ninguna de las prohibiciones previstas en Ley General de Subvenciones y en los artículos 49.2 y 49.3 de las Bases de Ejecución Presupuestaria y no tiene pendiente ninguna actuación relacionada con el cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones.

SEGUNDO: Que esta entidad **NO/SI** está obligada a presentar las declaraciones o documentos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. (Táchese lo que no proceda). Para el caso en que esté obligado a su presentación, deberá aportar certificado acreditativo de tales extremos.

Y para que así conste a los efectos oportunos, de acuerdo con la convocatoria, se expide la presente DECLARACIÓN en , a de de 2021

Firma del/la declarante

Fdo.:

Vº. Bº

El/la Presidente

Fdo.:

# ANEXO VI

**BREVE MEMORIA DESCRIPTIVA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROGRAMA DE SUBVENCIONES PARA FINANCIACIÓN DE GASTOS DE SOSTENIMIENTO DE BANDAS DE MÚSICA Y ASOCIACIONES MUSICALES DEL MUNICIPIO DE CARTAGENA, Y SUS ESCUELAS DE MÚSICA.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TIPO ACCIÓN O ACTIVIDAD REALIZADA/FECHA** | **BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD / PARTICIPANTES/ VALORACIÓN** | **COSTE ACTIVIDAD** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## OTRAS OBSERVACIONES:

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

# ANEXO VII

## (CUMPLIMENTAR Y ENTREGAR EN EL MOMENTO DE JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓN)

**CERTIFICACIÓN DE REALIZACIÓN DEL PROYECTO SUBVENCIONADO**

D/Dª , como representante de la asociación musical CERTIFICA que:

Las acciones/actividades que a continuación se relacionan han sido subvencionadas por el Ayuntamiento de Cartagena en la convocatoria de subvenciones de 2021 y se han realizado de conformidad con lo establecido en las bases de la misma y en el Proyecto presentado al efecto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **LUGAR**  (EN LASEDE O EN EL EXTERIOR) | **IMPORTE** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(La asociación se compromete a aportar cuantos documentos sean requeridos por el Ayuntamiento para la verificación de lo expuesto, así como cuantas inspecciones considere oportuno realizar).

En Cartagena, a de de 2021

El/la representante legal de la entidad

Fdo.:

# ANEXO VIII

**MODELO DE JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA**

## (CUMPLIMENTAR Y ENTREGAR EN EL MOMENTO DE JUSTIFICAR LA SUBVENCION)

Se cumplimentará una relación de justificantes para el programa subvencionado. A cada justificante de gasto la entidad asignará un número de orden, que será el mismo con el que figure relacionado en el modelo siguiente:

RELACIÓN DE JUSTIFICANTES EXPEDIENTE Nº:

ENTIDAD:

ACTIVIDADES MUSICALES SUBVENCIONADAS:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº DE ORDEN** | **PROVEEDOR** | | **CIF/NIF PROVEEDOR** | | **Nº FACTURA** | | **FECHA FACTURA** | **IMPORTE (\*)** | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
| **TOTAL IMPORTE JUSTIFICADO** | | | | | | | | |  |

(\*) Únicamente deberá reflejarse el importe imputable a la subvención.

D/Dª. representante de la entidad, certifica la veracidad de todos los datos reflejados en la presente Memoria.

Cartagena, a de de 2021

Fdo.: