

**ANEXO I:  
Modelo de Solicitud**

SUBVENCIONES A ENTIDADES ORGANIZADORAS DE FIESTAS EN BARRIOS Y  
DIPUTACIONES

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN**

**I.- DATOS DEL SOLICITANTE**

*Nombre y Apellidos.:*

*D.N.I.:*

*Domicilio:*

*Teléfono Particular*

En representación de

**II.- DATOS DE LA ENTIDAD**

*Denominación completa de la Entidad:* \_\_\_\_\_

*Domicilio social. Dirección:*

*C. P. y Localidad:*

*Tlfnos:*

*C.I.F. nº:*

*N.º Registro Municipal de Asociaciones:*

*Fecha de Alta en el registro Municipal de Asociaciones: \_\_\_\_\_ ¿Renovado en 2023?: SÍ NO \_\_\_\_\_*

*Domicilio postal (para recepción de información y documentación)*

*Correo electrónico:*

*DATOS BANCARIOS. Banco o Caja*

*Sucursal*

*Dirección:*

*C. P. y Localidad:*

*N.º de Cuenta: [        ] [        ] [        ] [        ]*

**(Certificado por la Entidad Bancaria)**

SOLICITA concurrir a la convocatoria de subvenciones a asociaciones de vecinos y comisiones de fiestas organizadoras de fiestas en barrios y diputaciones, 2023.

DENOMINACIÓN DE PROYECTO PARA EL QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN	COSTE REAL TOTAL DEL PROYECTO	SUBVENCIÓN SOLICITADA MÁXIMO 50% DEL PRESUPUESTO	FINANCIACIÓN DE LA ENTIDAD Y/U OTRA FINANCIACIÓN

Por medio de la presente, y de conformidad con lo establecido en el art. 11 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos con Carácter Personal, AUTORIZA a la Agencia Estatal de Administración Tributaria y a la Tesorería General de la Seguridad Social a ceder los datos sobre cumplimiento de obligaciones tributarias y de seguridad social a que hace referencia esta convocatoria.

### III.- DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA PARA ESTA CONVOCATORIA:

- Fotocopia compulsada de la Tarjeta de Identificación Fiscal.
- Programa de las fiestas para las que se solicita subvención, que habrá de ajustarse a lo previsto en el modelo Anexo II
- Fotocopia compulsada del D.N.I. del solicitante y documento que acredita la representación legal conforme al modelo que figura en el Anexo III
- Certificación bancaria actualizada acerca de la titularidad de la cuenta en la que se ingresará la subvención.
- Declaración responsable del Tesorero, Secretario o Presidente de la Asociación de Vecinos o Comisión de Fiestas de haber justificado la subvención recibida, en su caso, el año anterior (ANEXO IV).
- Declaración responsable de Presidente de la Asociación de Vecinos o Comisión de Fiestas conforme al modelo que se acompaña a esta convocatoria, que acredite no estar la entidad solicitante incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en Ley General de Subvenciones y en el artículo 49.2 y 3 de las Bases de Ejecución Presupuestaria, reguladoras de esta concesión y cumplimiento de reintegro de subvenciones. Además el beneficiario deberá presentar en caso de que así sea necesario, certificaciones positivas de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social expedidas por la Agencia Tributaria y la Tesorería General de la Seguridad Social, o en su defecto, declaración responsable (ANEXO V).
- Certificaciones oficiales de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con Hacienda, el Ayuntamiento y la Seguridad Social.
- Otros documentos que se estimen oportunos.

No obstante, y en el caso de los documentos indicados en los apartados a), b), c), el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el artículo 53 de la Ley 39/2015, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

Así mismo DECLARA que todos los datos que figuran en este impreso son correctos y totalmente ciertos.

En Cartagena, a ..... de..... de 2023

ANEXO II

**PROYECTO O PROGRAMA DE FIESTAS PARA EL QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN**

**ENTIDAD**

**SOLICITANTE:**.....

**Denominación de las Fiestas**

**Antecedentes**

Si los hubiese, si forma parte de un proyecto de larga duración, si tiene continuidad con otros desarrollados en años anteriores, si forma parte de un plan general de actividades, etc.

**Objetivos**

**Localización de la actividad**

Localidad y dependencias, instalaciones a utilizar e infraestructuras municipales solicitadas:

**Fechas de celebración de las Fiestas** (puede detallarse con una programación detallada adjunta).

PERÍODO GLOBAL DEL PROYECTO DE ACTIVIDADES FESTERAS:  
DESDE \_\_\_\_\_ HASTA \_\_\_\_\_

(Detalle de actividades)  
ACTIVIDAD

FECHA DE INICIO  
FECHA TERMINACION

### **Características de las personas a las que se dirige la actividad**

Actividad abierta o restringida a los asociados; características y condiciones del grupo: número, edad, sexo, extracción social, etc.

Estimación aproximada del número de participantes y/o beneficiarios de las fiestas proyectadas

### **Recursos financieros**

Indicar la procedencia de los medios económicos que se ponen en funcionamiento para hacer posible la realización del proyecto: aportaciones de los participantes, aportación de la entidad, subvenciones de los distintos organismos o entes, ingresos atípicos, etc.

## Presupuesto del proyecto

(Consignar aportación del organizador como fuente principal de viabilidad del proyecto, no realizar estimaciones; basado en presupuesto real).

<b>GASTOS</b>	
	<b>TOTAL GASTOS</b>
<b>INGRESOS</b>	Sub. Ayuntamiento (máximo 50% real)
	Otras subvenciones (*)
	<b>Ingresos fiestas (*)</b>
	<b>Aportación Entidad (*)</b>
	<b>Otros (*)</b>
	<b>TOTAL INGRESOS</b>

**IMPORTANTE: El importe total de gastos del proyecto ha de coincidir con el importe total de ingresos del mismo.**

Los conceptos "otras subvenciones", "ingresos fiestas", "aportación de la entidad" y "otros" habrán de cubrir un Mínimo del otro 50% del presupuesto. Y el programa adaptará el gasto total a estas cifras.

D./D<sup>a</sup>.....

Representante de la entidad, certifica la veracidad de todos los datos reflejados en la presente Memoria.

En Cartagena, a                      de                      de 2023

Fdo.:

**ANEXO III**

**DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA REPRESENTACIÓN LEGAL DEL/LA SOLICITANTE**

D/D<sup>a</sup>..... con D.N.I.  
número.....,y con domicilio  
en....., en su calidad de  
..... de la entidad  
denominada.....

DECLARA

Que esta entidad ha designado a:

D/D<sup>a</sup>:.....con el cargo de: ..... en la Junta Directiva de esta entidad, como representante de la misma para gestionar la solicitud de subvención de la convocatoria de subvenciones a entidades organizadoras de fiestas en barrios y diputaciones (año 2016) del Ayuntamiento de Cartagena.

Y para que así conste a los efectos oportunos, se expide la presente ACREDITACIÓN, en ..... a ..... de ..... de 2023

Firma del/la declarante

Fdo: .....

Vº. Bº  
El/la Presidente

Fdo.-.....

**ANEXO IV**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE HABER JUSTIFICADO ADECUADAMENTE LA SUBVENCIÓN RECIBIDA EN EL AÑO ANTERIOR PARA LA REALIZACIÓN DE FIESTAS PATRONALES O FESTEJOS POPULARES O CUALQUIER OTRA SUBVENCIÓN CONCEDIDA POR ESTA ADMINISTRACIÓN.**

**(CUMPLIMENTAR POR TESORERO O SECRETARIO CON V° B° DEL PRESIDENTE)**

D/Dª....., con D.N.I. número ....., y con domicilio en....., en calidad de ..... de la entidad

denominada.....

DECLARA:

Primero: Que esta entidad fue beneficiaria de subvención municipal durante el año anterior para la realización de fiestas patronales o festejos populares en nuestro barrio/localidad.

Segundo: Que dicha subvención fue justificada en tiempo y forma y siguiendo los requisitos establecidos por la Ley General de Subvenciones, las Bases de Ejecución Presupuestaria y la Intervención Municipal

Tercero: Que esta entidad no tiene pendiente ante este Ayuntamiento la justificación de ninguna ayuda, financiación o subvención concedida con anterioridad.

Y para que así conste a los efectos oportunos, se expide la presente DECLARACIÓN RESPONSABLE, en sustitución de la presentación de los documentos acreditativos de las obligaciones referidas, en ....., a ..... de ..... de 2023

Firma del/la declarante  
En calidad de Tesorero /Secretario  
(Táchese lo que no proceda)

Fdo: .....

V°. B°  
El/la Presidente/a

Fdo.: .....

**ANEXO V**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSO EN LAS PROHIBICIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY GENERAL DE SUBVENCIONES Y EN LOS ARTÍCULOS 49.2 y 49.3 DE LAS BASES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES POR REINTEGRO DE SUBVENCIONES.**

D/D<sup>a</sup>....., con D.N.I. número ..... y con domicilio en....., en su calidad de ..... de la entidad denominada.....

DECLARA

PRIMERO: Que esta entidad no está incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en Ley General de Subvenciones y en los artículos 49.2 y 49.3 de las Bases de Ejecución Presupuestaria y no tiene pendiente ninguna actuación relacionada con el cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones.

SEGUNDO: Que esta entidad **NO/SI** está obligada a presentar las declaraciones o documentos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. (Táchese lo que no proceda). Para el caso en que esté obligado a su presentación, deberá aportar certificado acreditativo de tales extremos.

Y para que así conste a los efectos oportunos, de acuerdo con la convocatoria, se expide la presente DECLARACIÓN en ....., a ..... de ..... de 2023

Firma del/la declarante

Fdo: .....

Vº. Bº  
El/la Presidente

Fdo.: .....

**ANEXO VI**

**BREVE MEMORIA DESCRIPTIVA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROGRAMA DE FIESTAS PATRONALES O POPULARES**

<b>TIPO ACTIVIDAD REALIZADA/ FECHA</b>	<b>BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD / PARTICIPANTES/ VALORACIÓN ACTIVIDAD</b>	<b>COSTE ACTIVIDAD</b>

OTRAS OBSERVACIONES:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**ANEXO VII**

(CUMPLIMENTAR Y ENTREGAR EN EL MOMENTO DE JUSTIFICAR LA SUBVENCION)

**CERTIFICACIÓN DE REALIZACIÓN DE LAS FIESTAS SUBVENCIONADAS**

D./<sup>a</sup>.....,como representante de la entidad....., CERTIFICA que:

- Las Fiestas que a continuación se relacionan han sido subvencionadas por el Ayuntamiento de Cartagena en la convocatoria de subvenciones de 2.017 y se han realizado de conformidad con lo establecido en las bases de la misma y en el Proyecto presentado al efecto:
- Que para el desarrollo de esos programas SI – NO (táchese lo que no proceda) se han obtenido subvenciones de otras Administraciones Públicas, entes públicos o privados, nacionales e internacionales.
- (En caso afirmativo) Que las subvenciones obtenidas de otras Administraciones Públicas, entes públicos o privados, nacionales e internacionales, para los programas subvencionados por el Ayuntamiento de Cartagena, han sido por los importes que se indican:

<b>PROGRAMA</b>	<b>ENTIDAD</b>	<b>IMPORTE</b>
<b>TOTAL OTRAS SUBVENCIONES OBTENIDAS</b>		

(La entidad se compromete a aportar cuantos documentos sean requeridos por el Ayuntamiento para la verificación de lo expuesto, así como cuantas inspecciones considere oportuno realizar)

En Cartagena, a ..... de ..... de 2023

El/la representante legal de la entidad

Fdo.: \_\_\_\_\_



## ANEXO IX

**CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN DE LA CONCEJALÍA DE FESTEJOS A ASOCIACIONES DE VECINOS Y COMISIONES DE FIESTAS CON OBJETO DE ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN ANUALMENTE DE FIESTAS PATRONALES O POPULARES EN EL MUNICIPIO DE CARTAGENA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023.**

### **DOCUMENTO DE ACEPTACIÓN**

A la vista de la Propuesta de Resolución Definitiva en la Convocatoria de Subvenciones de esta Concejalía para el ejercicio 2023, **MANIFIESTO EXPRESAMENTE QUE LA ENTIDAD A LA QUE REPRESENTO, ACEPTA LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.**

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_

con DNI / NIF \_\_\_\_\_, como representante legal de la

Asociación \_\_\_\_\_

con CIF n.º \_\_\_\_\_

Cartagena,            de            de 2023

EL/LA REPRESENTANTE

*Fdo.:* \_\_\_\_\_