

BASES DE LA CONVOCATORIA Y ADJUDICACIÓN DE BECAS PARA CORRESPONSALES JUVENILES EN LOS CENTROS PÚBLICOS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA, FORMACIÓN PROFESIONAL DE CARTAGENA Y UPCT PARA EL CURSO 2022-2023.

PRIMERA .-Justificación

La Concejalía de Juventud del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena, convoca 37 Becas de Colaboración para la atención de Puntos de Información Juvenil (en adelante PIJ) dependientes del Informajoven en los centros públicos de enseñanza secundaria, centros públicos de formación profesional del municipio de Cartagena así como para la Universidad Politécnica de Cartagena.

Las Becas para Corresponsales Juveniles tendrán como finalidad promover y apoyar las acciones que propicien acercar la información sobre actividades y recursos de interés juvenil allí donde se concentran un gran número de jóvenes.

La figura del **corresponsal juvenil** es una pieza clave para la difusión de la información en los Centros de estudios. Estos jóvenes son los que permiten una conexión directa entre los jóvenes y el Informajoven, en un camino de doble dirección, acercan la información a los compañeros y proporcionan a los Servicios de Juventud la información que generan los propios jóvenes.

A los jóvenes seleccionados, el Informajoven les hará un seguimiento continuo para apoyarles en la realización de sus tareas y los formará en temas como búsqueda de información, técnicas de difusión manejo de Redes Sociales y seguridad, etc...

SEGUNDA.-Calendarización y cuantía de la beca-colaboración

La Concejalía de Juventud convoca un máximo de 37 Becas- colaboración para la difusión de la información en los centros de enseñanza indicados durante el curso 2022-2023. La Beca comprenderá el periodo lectivo del alumno.

Se convocan un total de 37 Becas de 200 euros cada una por un total de 7400 euros, distribuidas de la siguiente forma:

- 2 becas de 200 euros, a cada uno de los 17 Centros públicos de Enseñanza Secundaria y Formación Profesional.

- 3 Becas de 200 euros para la Universidad Politécnica de Cartagena, distribuidas de la siguiente manera: 1 Beca Campus Paseo Alfonso XIII ;1 Beca Campus Muralla y 1 Beca CIM) .

El pago de la Beca se realizará dentro del ejercicio presupuestario 2023 y se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta facilitada por el alumno.

Los Corresponsales no tendrán ninguna relación laboral con el Ayuntamiento de Cartagena.

TERCERA .- Funciones de los corresponsales de los Puntos de Información Juvenil (PIJ)

- 3.1. Gestionar la cuenta creada en Instagram @corresponsales_cartagena para todos los Corresponsales subiendo información y dándola a conocer entre los alumnos de sus centros.

- 3.2. Participar activamente en los Grupos de Trabajo promovidos por el Informajoven para la búsqueda y difusión de las noticias y convocatorias de interés.
- 3.3. Elaborar y realizar las acciones necesarias para que los jóvenes de su entorno conozcan la existencia del PIJ del Informajoven y de los recursos que tiene a su alcance.
- 3.4. Recoger la información generada en su entorno, centro de estudios, asociaciones o colectivos a los que participen, etc.. y trasladarlas al Informajoven.
- 3.5. Trasladar al Centro Informajoven las demandas de información de los alumnos/as que no puedan ser resueltas con la información y recursos del propio corresponsal.
- 3.6. Asistir y participar activamente en las reuniones de coordinación y sesiones informativas que se convoquen que se realizarán tanto de forma presencial como virtual a través de la plataforma del Ayuntamiento JITSI MEET.
- 3.7. Informar a la dirección del centro, a través de la persona en quien delegue, todos los aspectos de su labor informadora, cooperar en las tareas de difusión de las actividades extraescolares del centro educativo así como solicitar los correspondientes permisos para la utilización de los recursos del centro para su labor informativa.

CUARTA.- Compromiso de la Concejalía de Juventud

- 4.1. Facilitar al Corresponsal el material informativo necesario.
- 4.2. Facilitar periódicamente información necesaria para la actualización de su Red Social, seleccionar y elaborar materiales de consulta que respondan a las demandas de información de los jóvenes.
- 4.3. Ofrecer apoyo técnico a los corresponsales del PIJ y colaborar con ellos.
- 4.4. Realizar las acciones formativas necesarias para el buen desempeño de su labor.
- 4.5. Realizar las gestiones necesarias para el abono de la Beca- colaboración a los corresponsales seleccionados.
- 4.6. Realizar el seguimiento de la labor del corresponsal manteniendo contacto con los tutores y facilitando instrumentos de recogida de datos y evaluación del Proyecto.
- 4.7. Formar a los corresponsales en el uso adecuado y con los criterios de seguridad respectivos de los perfiles en redes sociales que se utilicen.

QUINTA.- Compromiso de los centros educativos

- 5.1. Se precisa que el centro educativo esté de acuerdo en participar en el Programa Corresponsales. Para ello desde la Concejalía de Juventud y a través del Informajoven se contactará con la dirección del Centro para confirmar su intención de renovar el marco de colaboración.
- 5.2. Proporcionar el apoyo necesario para el desempeño de su labor.

5.3. Colaborar en el proceso de evaluación del servicio contestando los cuestionarios que elabore el centro Informajoven.

5.4. Siempre que sea posible permitir el acceso y el uso de Internet al corresponsal del PIJ, ya sea mediante un puesto local PC, o bien mediante acceso "WIFI" a la red del propio centro educativo, para poder introducir contenidos informativos o buscar información en la página del centro Informajoven, así como de cualesquiera otros medios o plataformas de redes sociales de difusión que posea el Informajoven y otros medios o recursos que posea el centro educativo.

5.5. Designar a una persona del centro (preferiblemente el responsable de actividades extraescolares o departamento de orientación) que realice la labor de tutor del joven que gestiona el PIJ y de apoyo y seguimiento de su funcionamiento.

5.7. Permitir el uso de determinados recursos del centro, bajo la supervisión de la persona responsable como teléfono, fotocopias o material fungible..

SEXTA .- Requisitos para participar en la convocatoria:

6.1 Estar matriculado en un Centro público de Educación Secundaria Obligatoria, Formación Profesional o en la UPCT, cursando 4º ESO, Bachiller, Formación Profesional o estudios universitarios durante el Curso 2022-2023.

SEPTIMA .- Documentación a presentar:

7.1. Impreso de Solicitud

7.2. Fotocopia DNI

7.3. Certificado de estar matriculado en el Centro de estudios por el que se presenta

7.4. Carta de motivación en donde se expongan las razones de querer ser corresponsal, aficiones o pertenencia a algún grupo o asociación, disponibilidad y compromiso para la realización de las tareas encomendadas, así como cualquier otro aspecto personal que pudiera ser de interés de cara a su selección como Corresponsal.

7.5. Foto actualizada tamaño Carnet

OCTAVA.- Criterios de selección y baremo aplicable

8.1. Criterios de selección:

8.1.1 Tendrán preferencia los alumnos que cursen 4º de la ESO, 1º de Bachiller, 1º Curso de cualquier Ciclo Formativos de Grado Medio o Superior o algún Grado universitario en la Universidad Politécnica de Cartagena.

8.1.2. En segundo lugar alumnos preseleccionados y derivados por la Dirección del Centro en donde estén matriculados.

8.1.1 En tercer lugar alumnos que se presenten formando equipo de trabajo.

8.2 Baremo aplicable:

8.2.1 Carta de motivación: hasta un máximo de 3 puntos

8.2.2 Entrevista personal y prueba práctica (opcional): hasta máximo de 3 puntos

8.2.3 Presentarse en equipo hasta un máximo de 2 puntos

8.2.4 Preseleccionados por el Centro hasta un máximo 2 puntos

NOVENA.- Comisión de selección

9.1 La comisión de selección estará formada por M^a del Mar Sánchez Amor, Responsable de los Programas de Ocio y Participación, M^a Carmen Conesa Inglés, Informadora Juvenil y Encarna Parreño Martínez Responsable del Informajoven. En todo caso la comisión podrá solicitar la colaboración y asesoramiento del profesorado del Centro.

9.2 Se levantará acta de la Sesión o sesiones realizadas en donde figurará la relación de candidatos, puntuación obtenida indicando al menos, nombre, apellidos, DNI, y Centro por el que se presenta.

El candidato con mayor puntuación de cada Centro será el propuesto por dicha Comisión de Selección al Concejal de Juventud para ejercer las funciones de corresponsal del Centro Informajoven en el centro educativo y el resto, por orden de puntuación, formarán una lista de reserva para el caso de que el titular abandone o incumpla sus obligaciones.

En el caso de que se presente un solo equipo/candidato en un Centro se valorará su idoneidad, se consultará con la dirección del centro y si se considera que cumple los requisitos exigidos se le otorgará la Beca directamente.

En caso de quedar una de las Becas desierta por falta o renuncia de los candidatos y no sea posible cubrirla, la Comisión de Selección se reunirá y decidirá la conveniencia de otorgarla a equipos formados por tres o más miembros.

DÉCIMA .- Lugar y presentación de solicitudes

La solicitud y su modo de presentación estará recogido en el siguiente apartado de la web municipal https://www.cartagena.es/becas_ayudas_subvenciones.asp poniendo en la temática: Corresponsales Juveniles

El plazo para presentar las solicitudes será de dos meses a partir de la publicación y difusión de las Bases en el tablón de anuncios municipal, pudiéndose ampliar el plazo en caso de falta de candidatos al cierre del mismo.

DÉCIMO PRIMERA.- Cuantía de las ayudas y medidas por incumplimiento de los compromisos

10.1 Se ofrecerán 2 Becas de 200 euros a cada Centro de Educación Secundaria, Formación

Profesional y 1 beca de 200 euros a cada uno de los 3 Campus Universitarios en que se organiza la UPCT. Se fomentará y favorecerá que los alumnos matriculados en Centros de Secundaria y Formación Profesional se unan para trabajar en equipo.

10.2 El incumplimiento total o parcial de sus obligaciones como corresponsal podrá dar lugar, previo informe del responsable del Informajoven, a la pérdida del derecho a percibir la cantidad establecida o bien del reintegro de la cantidad recibida.

10.3 Ante el mal funcionamiento de la corresponsalía y tras un máximo de tres llamadas de atención, los corresponsales podrán ser sancionados y ver disminuida su beca en un 50% previo informe razonado del comité de selección.

10.4 Durante un periodo inicial de tres meses de prueba, en el caso de que algún corresponsal no demuestre interés o actitud para el correcto desempeño de su cometido y previo informe del responsable del Informajoven, la ayuda podrá ser asignada a otro/a alumno que figure, en su caso, en la lista de reserva.

DÉCIMA SEGUNDA.- Difusión de la convocatoria

La convocatoria de las becas-colaboración así como el plazo de presentación se publicará en <http://juventud.cartagena.es>, tablón de anuncios municipal y Redes Sociales de Juventud así mismo se hará llegar a cada uno de los centros públicos de enseñanza secundaria, formación profesional y a la UPCT del municipio de Cartagena, solicitándole a estos su colaboración en su difusión y publicidad entre el alumnado, y estableciendo la forma y lugar en que los alumnos pueden presentar solicitudes.

DÉCIMO TERCERA.-Nombramiento

Una vez realizada la selección y firmada el acta por lo presentes se comunicará a los interesados que deberán firmar la aceptación de los compromisos que conlleva la beca concedida.

Cartagena, 30 de Junio de 2022

Fdo. Encarnación Parreño Martínez

Técnico Juventud y Responsable Informajoven